

Số: 172 /KHTN
V/v trả sổ BHXH đợt 2

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 11 năm 2018

Kính gửi: Trưởng các đơn vị trực thuộc

Căn cứ công văn số 3118/BHXH-CST ngày 26 tháng 12 năm 2016 của BHXH Tp. HCM về việc rà soát và bàn giao sổ bảo hiểm xã hội cho người lao động;

Căn cứ công văn số 159/KHTN-TCHC ngày 01 tháng 9 năm 2017 về việc rà soát, trả sổ BHXH cho người lao động;

BHXH TP.HCM tiến hành trả sổ BHXH đợt 2 cho cán bộ, viên chức và người lao động (CBVC, NLĐ). Kính đề nghị Trưởng đơn vị thông báo đến CBVC, NLĐ của đơn vị có tên trong danh sách (đính kèm) vui lòng đến nhận sổ BHXH:

Thời gian: từ ngày **12/11/2018** đến ngày **16/11/2018** (giờ hành chính)
(lịch chi tiết đính kèm).

Địa điểm nhận: Phòng Tổ chức - Hành chính (F.01).

Người giao: Nguyễn Lê Tường Vi (Mọi thông tin cần trao đổi vui lòng liên hệ qua số điện thoại: 62884499-1105, email: nltvi@hcmus.edu.vn).

Sau khi nhận sổ BHXH, CBVC và người lao động kiểm tra thông tin trên sổ:

+ Tiếp tục điều chỉnh thông tin (nếu có sai sót): vui lòng liên hệ P.TCHC (gặp Tường Vi).

+ Tự bảo quản sổ BHXH theo quy định.

Lưu ý: Để việc trả sổ BHXH được diễn ra nhanh chóng, quý thầy/cô sử dụng “Mã hồ sơ nhận sổ BHXH” (cột 8) trong danh sách đính kèm để nhận sổ. (Thầy cô vui lòng mang theo thẻ cán bộ/chứng minh nhân dân)

P.TCHC tiến hành trả sổ BHXH cho CBVC, NLĐ chưa nhận ở đợt 1 sẽ được nhận bổ sung vào ngày **16/11/2018**.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, TCHC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH



Phan Ngô Hoang

LỊCH TRẢ SỔ BHXH THEO ĐƠN VỊ

Ngày 12/11/2018	BGH, Khoa CNTT, Khoa Địa chất, Khoa ĐTVT
Ngày 13/11/2018	Khoa Hóa học, Khoa Môi trường, Khoa KH&CNVL, P.CTSV, BM GDTC
Ngày 14/11/2018	Khoa Sinh học-CNSH, Khoa Vật lý-VLKT, P. Đào tạo, P. ĐT SĐH,
Ngày 15/11/2018	Phổ thông Năng khiếu, P. QHQT, P.TTPC&SHTT, Selab P. QTTB, PTN CNSHPT, PTN KTHN, P.TTTT, PTN PTTT, P. Khảo thí & ĐBCL, P. KHCN, Khoa Toán-TH,
Ngày 16/11/2018	PTN TBG, P.TCHC, Itec, Thư viện, TT BTTNTN, VP CĐ, P. KHTC, TT Ngôn ngữ học Tính toán